

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Els sotasignats, en representació, respectivament, del centre educatiu Col·legi Joan Bardina i de la família de l'alumne/a _____, reunits a la localitat de Sant Boi de Llobregat amb data de _____, conscients que l'educació implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta Carta de compromís educatiu, que comporta els següents:

COMPROMISOS

Per part del centre:

1. Facilitar a l'alumne/a una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la seva personalitat.
2. Vetllar per fer efectius els seus drets i deures en l'àmbit escolar.
3. Oferir una educació que estimuli les capacitats, competències i habilitats de l'alumnat, que sigui adient als seus ritmes d'aprenentatge i que fomenti l'esforç personal, la constància, el treball diari i el bon rendiment acadèmic.
4. Adoptar les mesures d'atenció a la diversitat i donar les respostes individualitzades que s'escaiguin per atendre les seves necessitats específiques i mantenir-ne informada la família.
5. Donar una orientació escolar i professional que estimuli la responsabilitat i la llibertat de decidir d'acord amb les seves aptituds i motivacions, els seus coneixements i les seves capacitats.
6. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de l'alumnat i de les seves famílies.
7. No estan permesos els telèfons mòbils ni rellotges intel·ligents dins del recinte escolar. En cas d'incompliment, s'aplicaran les mesures educatives i correctores previstes a les normes de convivència del centre.
8. Informar la família i l'alumne/a sobre el Projecte educatiu del centre i sobre les seves normes específiques d'organització i funcionament.
9. Fomentar un ús responsable i segur de les tecnologies digitals dins i fora de l'aula, a través d'activitats formatives, tutories i accions educatives.
10. Educar l'alumnat en el respecte a la privacitat, la identitat digital i la convivència a les xarxes socials, treballant temes com el ciberassetjament, l'empremta digital i l'ús ètic de les imatges i la informació.
11. Detectar i intervenir de manera preventiva davant possibles situacions de mal ús de les tecnologies o conflictes relacionats amb les xarxes socials, en coordinació amb les famílies i altres serveis si cal.
12. Fer conèixer a la família les activitats escolars i extraescolars que es realitzen al centre.
13. Informar la família de les beques o d'altres ajuts que l'Administració ofereix.
14. Informar la família i l'alumne/a sobre els criteris que s'aplicaran per a l'avaluació del rendiment acadèmic de l'alumne/a, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, facilitar a la família aclariments respecte de les qualificacions.
15. Mantenir comunicacions periòdiques amb la família per informar-la respecte a l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a, tant si aquesta evolució és positiva com si no ho és.

16. Comunicar a la família les inassistències i els retards al centre no justificats que hagués fet l'alumne/a, així com qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
17. Oferir assessorament pedagògic i psicològic a la família i a l'alumne/a i informar-la dels serveis externs de les Administracions públiques i/o privades.
18. Atendre, en el termini més breu que es pugui i dins de les possibilitats del professorat, les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.
19. Revisar, conjuntament amb la família, el compliment d'aquest compromís i, si escau, el seu contingut, quan una de les dues parts ho consideri necessari.

Per part de la família:

1. Col·laborar activament amb l'escola en la formació integral del nostre fill o de la nostra filla.
2. Conèixer i respectar el Projecte educatiu del centre, el seu caràcter propi i instar el nostre fill o la nostra filla a fer el mateix.
3. Conèixer i respectar les normes específiques d'organització i funcionament del centre i instar també el nostre fill o la nostra filla a respectar-les, en particular aquelles que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Col·laborar amb el centre per garantir que el nostre fill/a no faci ús del telèfon mòbil ni de rellotges intel·ligents durant l'horari escolar, entenent que aquesta mesura afavoreix la concentració, la convivència i un entorn d'aprenentatge adequat.
5. Vetllar per un ús responsable dels dispositius digitals i les xarxes socials a l'àmbit familiar, promovent valors com el respecte, la privacitat i la seguretat digital.
6. Educar el nostre fill/a en una actitud crítica i respectuosa a les xarxes socials, i evitar comportaments com el ciberassetjament, el mal ús de la imatge pròpia o aliena, i la vulneració de la intimitat.
7. Prendre consciència de la importància de l'empremta digital i acompanyar el nostre fill/a en el desenvolupament d'una identitat digital responsable.
8. Reconèixer l'autoritat del professorat del centre, de l'equip directiu i de totes les persones que hi treballen i instar també el nostre fill o la nostra filla a reconèixer-la.
9. Vetllar perquè el nostre fill o la nostra filla compleixi amb el seu deure bàsic de l'estudi, particularment en allò que afecta l'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, el respecte als horaris establerts i la realització, a casa i al centre, de les tasques encomanades pel professorat.
10. Vetllar perquè el nostre fill o la nostra filla respecti tots els components de la comunitat educativa, en especial l'exercici del dret a l'estudi i la participació dels seus companys i de les seves companyes en les activitats formatives, així com la del professorat en l'exercici de les seves funcions docents.
11. Educar el nostre fill o la nostra filla en el deure de l'estudi i ajudar-lo a organitzar-se el temps d'estudi a casa, a realitzar les activitats encomanades pel professorat, dins les nostres possibilitats, i a preparar el material per a l'activitat escolar.
12. Fer un seguiment de l'evolució personal i acadèmica del nostre fill o de la nostra filla i adoptar, juntament amb el tutor o la tutora, criteris i mesures que puguin afavorir el seu rendiment escolar.
13. Adreçar-nos al centre, mitjançant el tutor del nostre fill, per manifestar les inquietuds que tinguem, coincidències o els suggeriments en relació amb el desenvolupament del Projecte educatiu del centre.
14. Atendre en el termini més breu possible les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.

15. Facilitar al centre les informacions del fill o de la filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge i convivència al centre.
 16. Participar activament en les reunions a les quals siguem convocats i en les activitats que s'organitzin a l'escola, amb vista a millorar el rendiment escolar, la participació en les activitats del centre i la implicació en la millora de la convivència.
 17. Informar i fer entendre al nostre fill o a la nostra filla la importància del contingut d'aquest pacte i dels compromisos adoptats per ambdues parts.
 18. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquest contracte i, si escau, el seu contingut, quan una de les dues parts ho consideri necessari.
- I, perquè així consti, signem aquesta Carta de compromís educatiu, a tots els efectes, a partir de la data d'avui.

Directora del centre

Pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a

Sant Boi de Llobregat, _____ de _____ de 20____